



인재양성통합관리시스템

KU-SEUM

사용자 (학생)
매 뉴 얼



고려대학교 세종캠퍼스

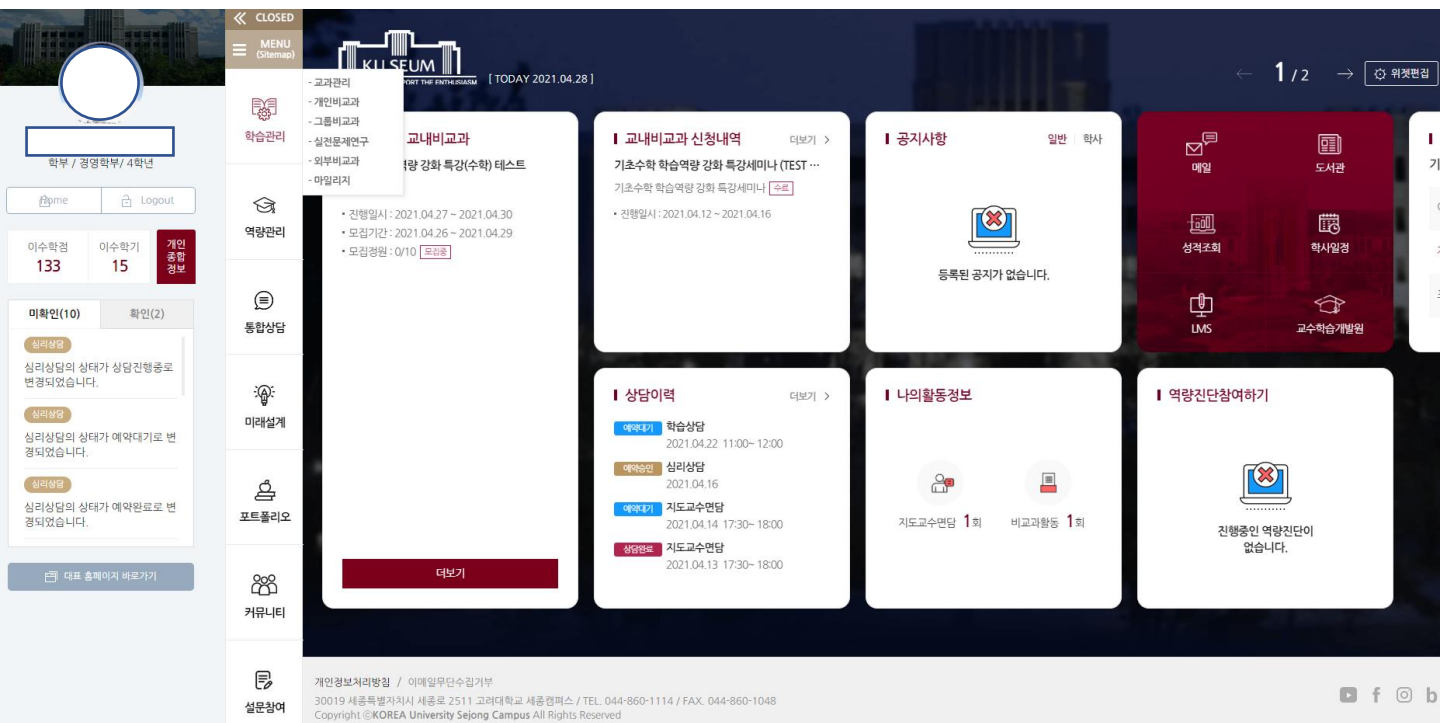
KOREA UNIVERSITY SEJONG CAMPUS

메인화면

메인페이지

쿠세움 사용자 메인페이지입니다.

좌측에는 본인 프로필과 알림이 표시되며 우측에는 위젯형태로 다양한 정보가 표시되며 자유롭게 위젯을 편집할 수 있습니다.



Left Sidebar:

- 학부 / 경영학부 / 4학년
- 이수학점: 133, 이수학기: 15
- 개인 종합 정보
- 미확인(10), 확인(2)
- 심리상담: 심리상담의 상태가 상담진행중으로 변경되었습니다.
- 심리상담: 심리상담의 상태가 예약대기로 변경되었습니다.
- 심리상담: 심리상담의 상태가 예약완료로 변경되었습니다.
- 대표 홈페이지 바로가기
- 커뮤니티
- 설문참여

Main Content Area:

- 교내비교과**: 교과관리, 개인비교과, 그룹비교과, 실전문제연구, 외부비교과, 마이리지
- 교내비교과**: 역량 강화 특강(수학) 테스트
 - 진행일시: 2021.04.27 ~ 2021.04.30
 - 모집기간: 2021.04.26 ~ 2021.04.29
 - 모집정원: 0/10
- 교내비교과 신청내역**: 기초수학 학습역량 강화 특강세미나 (기초수학 학습역량 강화 특강세미나)
 - 진행일시: 2021.04.12 ~ 2021.04.16
- 공지사항**: 등록된 공지가 없습니다.
- 상담이력**:
 - 예약대기: 학습상담 (2021.04.22 11:00~ 12:00)
 - 예약대기: 심리상담 (2021.04.16)
 - 예약대기: 지도교수면담 (2021.04.14 17:30~ 18:00)
 - 상담완료: 지도교수면담 (2021.04.13 17:30~ 18:00)
- 나의활동정보**: 지도교수면담 1회, 비교과활동 1회
- 역량진단참여하기**: 진행중인 역량진단이 없습니다.

Right Sidebar:

- 메일
- 도서관
- 성적조회
- 학사일정
- LMS
- 교수학습개발원

Footer:

개인정보처리방침 / 이메일무단수집거부
30019 세종특별자치시 세종로 2511 고려대학교 세종캠퍼스 / TEL. 044-860-1114 / FAX. 044-860-1048
Copyright © KOREA University Sejong Campus All Rights Reserved

학습관리

학습관리>교과관리>이수교과목

본인의 이수교과목을 조회할 수 있는 화면입니다.

OPEN

MENU

학습관리

역량관리

통합상담

미래설계

포트폴리오

커뮤니티

실문참여

학습관리

교과관리

이수 교과목

이수 교과목

1

검색

전체

검색어를 입력해주세요.

검색

초기화

번호	수강학기	구분	과목명	학점	담당 교수님	강의계획서
70	2020년2학기	교양	Presentation in English(영강)	2		2 조회
69	2020년1학기	교양	Presentation in English(영강)	2		조회
68	2019년1학기	전공선택	국제마케팅(영강)	3		조회
67	2018년계절수업(겨울)	교양	Presentation in English(영강)	2		조회
66	2018년2학기	전공선택	국제금융론	3		조회
65	2018년2학기	전공선택	공급사슬관리(영강)	3		조회
64	2018년2학기	전공선택	글로벌제품혁신관리(영강)	3		조회
63	2018년2학기	전공선택	기업법	3		조회
62	2018년2학기	교양	고고학에의초대	3		조회
61	2018년2학기	교양	조선왕조실록의세계	3		조회

총계시들70

3

<<

<

1

2

3

4

5

6

7

>

>>

페이지 1 / 7

- 1) 과목명을 통해 이수한 교과목을 검색합니다.
- 2) 해당 과목의 강의계획서를 조회할 수 있습니다.
- 3) 페이지를 이동합니다.

학습관리

학습관리>개인비교과>개인비교과신청

개설된 개인비교과를 확인하고 신청할 수 있는 페이지입니다.

The screenshot shows the '개인비교과 신청' (Personal Comparison Course Application) page. The interface includes a top navigation bar with 'OPEN', 'MENU (System)', and '학습관리' (Learning Management). The main content area has a search bar (1) with a '검색' (Search) button. Below the search bar is a list of courses. The first course is '테스트 학습역량 강화 특강(수학) 테스트' (Test Learning Ability Enhancement Special Lecture (Math) Test) with a status of '신청' (Application). The second course is '기초수학 학습역량 강화 특강세미나 (TEST 후 삭제 예정) 학습역량 강화 특강(수학) [p:]' (Basic Mathematics Learning Ability Enhancement Special Lecture Seminar (TEST After Deletion Expected) Learning Ability Enhancement Special Lecture (Math) [p:]). The page also features a sidebar with icons for '학습관리', '역량관리', '통합상담', '미래실계', '포트폴리오', '커뮤니티', and '모집관리'.

- 1) 개인비교과 프로그램을 조건에 맞춰 검색합니다.
- 2) 개인비교과 프로그램의 정렬기준을 설정합니다.
- 3) 개인비교과의 상세내용을 조회하고 신청할 수 있는 페이지로 이동합니다.(다음페이지)

학습관리

학습관리>개인비교과>개인비교과신청

개인비교과 목록화면에서 프로그램명 또는 모집 버튼을 클릭하여 진입한 화면입니다.

개인비교과 신청

기초수학 학습역량 강화 특강세미나 (TEST 후 삭제 예정) 학습역량 강화 특강(수학) [p:

운영조직	세종		
신청기간	2021.04.05 00:00 ~ 2021.04.28 23:00	선정방법	선착순선발
신청구분	전체 / 전체		
수료 인증서	○		
정원/대기자	정원 10명 / 대기자 3명		
핵심역량	계획정신50 % 공유협력30 % 실무실용20 %		
첨부파일	-		
프로그램 주요내용	<p>기초수학에 대한 특강을 수강하여 이공계열 학생들의 학습역량을 강화할 수 있습니다. 공간소통,사회적책임,융합적사고 역량을 키울 수 있습니다.</p>  <p>(TEST 후 삭제 예정)</p>		

강좌 정보

운영년도 및 학기		2021/1학기
출석관리		Y
진행속성		일정기간 참여
1회차	교육일	2021.04.12 17:00 ~ 2021.04.12 18:00
	교육장소/강사	학습관 104호/김고려
	강좌명	기초수학세미나 1회차
	첨부파일	
	과제제출	미제출
2회차	교육일	2021.04.14 00:00 ~ 2021.04.16 00:00
	교육장소/강사	학습관 106호/박고려
	강좌명	기초수학세미나 2회차
	첨부파일	
	과제제출	제출 2021.04.06 00:00 ~ 2021.04.18 00:00

목록

1

신청

1) <신청>버튼을 클릭하여 개인비교과 신청화면으로 이동합니다.(다음페이지)

학습관리

학습관리>개인비교과>개인비교과신청

개인비교과 상세내용 조회화면에서 <신청>을 클릭하여 진입한 화면입니다.

개인비교과 신청

프로그램명	기초수학 학습역량 강화 특강세미나 (TEST 후 삭제 예정) 학습역량 강화 특강(수학) [p:		
성명	김재현		

[사전]기초수학 학습역량 강화 특강세미나 (TEST 후 삭제 예정) 학습역량 강화 특강(수학) [p:

설문년도 2021

① 학습역량특강 시후 설문조사입니다.

문항1 사후 학습 만족도

☐ 전혀 그렇지 않다. ☐ 그렇지 않다. ☐ 보통이다. ☐ 그렇다. ☐ 매우 그렇다.

문항2 특강 수강에 대한 만족감

☐ 전혀 그렇지 않다. ☐ 그렇지 않다. ☐ 보통이다. ☐ 그렇다. ☐ 매우 그렇다.

닫기 제출

사전 설문조사	① 사전 설문조사는 (1) 참여자들의 프로그램 참여 전후 역량, 인식의 변화를 점검하거나 (2) 프로그램		
사전 설문	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>1 사전설문참여</p> </div>		
신청동기	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>2 신청동기</p> </div>		
추가신청서	파일첨부 Limit Size: /40.00 MB		

개인정보 이용약관 동의(필수)

수집 · 이용 목적 : 프로그램 진행을 위한 신청 확인
 수집 항목 : 신청자명, ID, 성별, 소속, 핸드폰번호, 이메일 주소 및 신청 시 입력항목
 보유 및 이용 기간 : 10년
 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 신청이 반려되는 등 불이익이 있습니다.

☐ 개인정보 이용약관 동의서에 동의합니다.

목록 3 신청

- 1) 사전설문을 시행하는 프로그램은 사전설문에 참여 후 신청이 가능합니다. 참여 후 <참여완료>버튼으로 변경됩니다.
- 2) 관리자가 추가로 등록한 신청정보를 입력합니다.
- 3) <신청>버튼을 클릭하여 개인비교과 신청을 완료합니다.

학습관리

학습관리>개인비교과>나의 신청내역

개인비교과 신청내역을 조회하고 활동을 관리할 수 있는 페이지입니다.

나의 신청내역

The screenshot shows the 'My Application History' page with the following components and callouts:

- 1**: Program name column header.
- 2**: Status column header.
- 3**: Withdraw button in the status column.
- 4**: Application status column header.
- 5**: Assignment column header.
- 6**: Application date column header.
- 7**: Participation button in the status column.
- 8**: Fee certificate button in the status column.
- 9**: Comparison and activity certificate output button in the top right.

Below the table, there are three pop-up windows:

- 3**: Application status confirmation window showing a table of application details.
- 4**: Assignment submission window for a specific application.
- 6**: Application confirmation window showing application details and a checkbox for personal information consent.

- 1) 프로그램의 상세내용을 조회할 수 있는 페이지로 이동합니다.
- 2) 모집기간 내에 수강취소가 가능한 프로그램의 경우 수강을 취소할 수 있습니다.
- 3) 회차별 출석현황을 확인할 수 있습니다.
- 4) 회차별 과제를 제출할 수 있습니다.
- 5) 프로그램의 커뮤니티 페이지로 이동합니다.
- 6) 신청정보를 확인할 수 있습니다.
- 7) 만족도설문 또는 사후설문을 참여할 수 있습니다.
- 8) 수수료증을 출력할 수 있는 새 창으로 이동합니다.
- 9) 수수료한 프로그램의 활동증명서를 출력할 수 있는 새 창으로 이동합니다.

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>모집공고

그룹비교과의 모집공고를 조회하고 신청할 수 있는 페이지입니다.

모집공고

운영년도

전체

운영학기

전체

검색

검색어를 입력해주세요. (제목, 내용)

검색

초기화

번호	운영년도	운영학기	제목	모집기간	모집상태	신청현황
3	2022	2학기	사전사후실문 학습역량강화 멘토링 프로그램 TEST	2021.04.28 00:00 ~ 2021.04.28 10:00	종료	신청내역
2	2021	1학기	학습법 멘토링 학습역량강화 멘토링 프로그램 333	2021.04.14 00:00 ~ 2021.04.14 10:00	종료	-
1	2021	1학기	[세종] 학습역량강화 멘토링 프로그램 test	2021.04.06 00:00 ~ 2021.04.28 12:30	모집중	신청하기

총계시물 3

페이지 1 / 1

- 1) 모집공고의 상세정보를 조회할 수 있는 페이지로 이동합니다. (다음페이지)
- 2) 그룹비교과 신청페이지로 이동합니다. 신청 이후에는 신청내역을 확인할 수 있으며 그룹장,구성원 중복여부에 따라 중복으로 신청이 가능합니다. (다음페이지)

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>모집공고

그룹비교과의 모집공고를 클릭하여 진입한 화면입니다.

모집공고

모집공고

운영년도	2021	운영학기	1학기
제목	[세종] 학습역량강화 멘토링 프로그램 test		
신청기간	2021.04.06 00:00 ~ 2021.04.28 12:30	모집상태	1 신청하기
그룹장중복	N	구성원중복	Y
최대인원	10	지원금	10,000
내용	학습역량강화 멘토링 프로그램		
첨부파일	등록된 첨부파일이 없습니다.		
등록자		등록일	2021.04.06

보고서 등록

활동회차	3회차		
1회차등록기간	2021.04.06 ~ 2021.04.08	등록상태	종료
2회차등록기간	2021.04.10 ~ 2021.04.12	등록상태	종료
활동회차	3회차		
1회차등록기간	2021.04.06 ~ 2021.04.08	등록상태	종료
2회차등록기간	2021.04.10 ~ 2021.04.12	등록상태	종료
3회차등록기간	2021.04.13 ~ 2021.04.18	등록상태	종료
최종보고서 등록기간	2021.04.12 ~ 2021.04.18	등록상태	종료

마일리지

인정시간	5	마일리지	10	크립스 포인트	500
------	---	------	----	---------	-----

핵심역량

창의융합	리더십	의사소통	문제해결	글로벌
0	0	50	30	20

목록

1) 그룹비교과 신청페이지로 이동합니다. (다음페이지)

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>모집공고

모집공고의 <신청>버튼을 클릭하여 진입한 활동계획서 입력화면입니다.(1/2)

학습계획서 등록

1 * 팀명	<input type="text"/>	상태	미제출
* 학습교과목	<input type="text"/>		
* 교과목 담당교수	이름 <input type="text"/>	교직원검색	소속 <input type="text"/>
* 학습요일	<input type="text"/>	* 학습장소	<input type="text"/>
* 증빙자료	파일첨부 <input type="button" value="파일첨부"/>		

Limit Size: /40.00 MB

구성원 정보

번호	직위	이름	학번	학년	소속	수강신청여부	삭제
1	대표			4	경영학부	Y	<input type="button" value="삭제"/>

총원 1명 구성원 0명

학습계획

* 참여동기 (활동의지)	<p>참여동기 또는 활동 의지에 대하여 작성합니다. (2000자 이내.)</p> <p>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))</p>
* 학습교재 (참고자료)	<p>학습교재 또는 참고자료를 기재합니다. (2000자 이내.)</p> <p>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))</p>
* 학습목표 (성취목표)	<p>*우수그룹 신청을 희망하는 경우, 추후 성취목표 달성결과에 따른 객관적인 증빙서류 제출이 요구되오니 이를 고려하여 작성하시기 바랍니다.</p> <p>학습목표 또는 성취목표에 대해 최대한 상세하게 작성합니다. (2000자 이내.)</p> <p>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))</p>

- 1) 팀 기본정보를 입력합니다.
- 2) 구성원 검색을 하여 구성원을 추가합니다.
- 3) 구성원의 직위를 설정합니다.
- 4) 구성원의 수강신청여부를 설정합니다.
- 5) 학습계획을 입력합니다.

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>모집공고

모집공고의 <신청>버튼을 클릭하여 진입한 활동계획서 입력화면입니다.(2/2)

1 세부 학습계획

※ 각 회차별 활동은 2주간의 활동내용을 기준으로 작성합니다.

회차	학습단위/범위	학습방법	예상 활동시기	학습 예상시간
1	1회차 활동	1회차 학습방법	yyyy.mm.dd ~ yyyy.mm.dd	4 시간
2	2회차 활동	2회차 학습방법	yyyy.mm.dd ~ yyyy.mm.dd	4 시간
3	3회차 활동	3회차 학습방법	yyyy.mm.dd ~ yyyy.mm.dd	4 시간

위의 구성으로 학습공동체 프로그램에 참가를 신청하며 활동 규정을 준수하여 맡은 바 책임을 다해 활동할 것을 서약합니다.

학습공동체에 관한 활동 내용은 [교육혁신원 홈페이지] - [자료실]에 게재되어 동료 학습자와 공유할 수 있으며 이에 대하여 동의합니다.

☐ 동의합니다

목록

2

저장

- 1) 주차별 세부 학습계획을 입력합니다.
- 2) <저장>을 클릭하여 그룹비교과 신청을 완료합니다.

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>활동현황

그룹비교과 활동현황을 확인하고 관리할 수 있는 화면입니다.

활동현황

- ① 활동보고서 및 결과보고서는 제출 기한을 엄수해주시기 바랍니다.
- ① 사전 설문이 있는 경우, 구성원 전체가 참여해야 활동계획서를 승인 받을 수 있습니다.
- ① 사후 설문이 있는 경우, 구성원 전체가 참여해야 수료받을 수 있습니다.

사전사후설문 학습역량강화 멘토링 프로그램 TEST

활동중

사전사후 학습역량진단

대표: 팀원:

1 활동계획서

2 사전진단

3 활동보고서

4 지출내역서

5 결과보고서

6 사후진단

7 구성원

8 커뮤니티

승인

참여완료

2021.04.28~2021.04.29

0 / 1

작성 / 전체

등록 0건

승인 0 / 반려 0

미제출

2021.04.29~2021.04.30

참여완료

2021.04.28~2021.04.30

3명

팀 공지사항

팀 Q&A

팀 자료실

- 1) 활동계획서를 조회합니다.
- 2) 사전진단에 참여합니다.
- 3) 활동보고서를 제출합니다.
- 4) 지출내역서를 제출합니다.
- 5) 결과보고서를 제출합니다.
- 6) 사후진단에 참여합니다.
- 7) 구성원 정보를 조회합니다.
- 8) 커뮤니티로 이동합니다.

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>활동현황>활동보고서

그룹비교과 활동현황에서 활동보고서를 클릭하여 진입한 화면입니다.

활동현황

활동보고서 - 사전사후 학습역량진단

회차	등록기간	보고서 상태	제목	활동시간	작성자	제출일	승인자	승인일	우수 여부
1	2021.04.28~2021.04.29	1 승인대기 2 test		24		2021.04.28 3	-	-	N

총계시울 1

페이지 1 / 1

- 1) 활동보고서를 제출/수정/조회할 수 있는 화면으로 이동합니다.
- 2) 활동보고서를 제출/수정/조회할 수 있는 화면으로 이동합니다.
- 3) 승인 이후 승인자와 승인일자가 표시됩니다.

[추가설명]

활동보고서는 승인 전까지 등록기간 내에 언제든지 문서내용을 수정할 수 있습니다.
문서가 반려되었을 경우 등록기간 내에 활동보고서를 수정하여 다시 제출할 수 있습니다.

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>활동현황>활동보고서

그룹비교과 활동보고서를 등록하는 화면입니다.(1/2)

활동현황

활동보고서 등록

보고서 상태	미제출	회차	1
팀명	사전사후 학습역량진단		
제출일	-	작성자	-
* 활동장소	<input type="text" value="학습장소"/>	* 학습 달성도	<input type="text" value="학습 달성도"/>
* 제목	<input type="text" value="활동 제목"/>		
* 활동일시	<input type="text" value="yyyy.mm.dd hh:mm"/> ~ <input type="text" value="yyyy.mm.dd hh:mm"/>	* 활동시간	<input type="text" value="활동 시간"/> 시간
지도교수 면담 확인서	<input type="button" value="확인서 첨부"/>		Limit Size: /40.00 MB
지도교수 면담 보고서	<input type="button" value="보고서 첨부"/>		Limit Size: /40.00 MB
* 주차별 학습목표	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div> <p>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)</p>		
* 학습내용	<div> <div> <div>D</div> <div>B</div> <div>I</div> <div>U</div> <div>S</div> <div>I_x</div> <div>A</div> <div>A</div> <div>글꼴</div> <div>-</div> <div>크기</div> <div>-</div> <div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div>학습내용을 입력해주세요.</div>		

(계속)

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>활동현황>활동보고서

그룹비교과 활동현황에서 활동보고서를 클릭하여 진입한 화면입니다.

상세활동 내용

주별활동사진

활동 내용을 상세하게 기술해주세요.	

* 첨부파일

파일첨부

* 사진은 최소 2장이상 첨부해주세요..

allowedTypes: jpg,jpeg,png,gif limit Size : /40.00 MB

구성원 학습활동 자기평가

역할	성명	참여여부	학습활동 자가평가
대표		☒	<div>학습활동 자가평가</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))</div>
대표		☒	<div>학습활동 자가평가</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))</div>
팀원		☐	<div>학습활동 자가평가</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))</div>
팀원		☐	<div>학습활동 자가평가</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))</div>

❗ 관리자가 승인하기 전까지 모집기간 내에서는 언제든지 수정하여 제출할 수 있습니다.

목

저장

1) 모든 내용을 입력 후 <저장>하여 활동보고서를 제출합니다.

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>활동현황>지출내역

그룹비교과 지출내역을 등록하는 화면입니다.

지출내역등록

* 사용일자	<input type="text" value="yyyy.mm.dd"/>	* 사용목적	<input type="text" value="사용목적"/>
승인상태	-	승인일	-
지출방법	-	* 지출금액	<input type="text" value="0"/>
* 업체/상호명	<input type="text" value="업체/상호명"/>		
* 증빙	<input type="button" value="파일첨부"/> Limit Size: /40.00 MB		

목록

저장

- 승인 전까지 언제든지 문서내용을 수정할 수 있습니다.
- 반려되었을 경우 수정하여 다시 제출할 수 있습니다.

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>활동현황>결과보고서

그룹비교과 결과보고서를 등록하는 화면입니다.(1/2)

활동현황

결과보고서 등록

보고서 상태	미제출	팀명	사전사후 학습역량진단
재출일	-		
* 학습교과목/주제	<div> <div>학습교과목/주제</div> </div>	작성자	-
구성원 활동점	경영학부 (1 / 1) 국제스포츠학부 스포츠비즈니스전공 (1 / 1) 융합경영학부 디지털경영전공 (1 / 1)		
* 활동기간	yyyy.mm.dd ~ yyyy.mm.dd		
* 학습교재/참고자료	<div> <div>학습교재/참고자료</div> </div> (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)		
* 학습목표(성취목표)	<div> <div>학습목표(성취목표)</div> </div> (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)		

주요내용

	주차 주차	내용요약 내용요약
학습내용	1	<div> <div>내용요약</div> </div> (0/3,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)
* 운영방식		<div> 그룹운영, 학습방법 등 우리 그룹만의 특성이 드러나도록 운영방식을 작성하세요. </div> (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)
* 학습목표 달성(성취)까지의 과정 및 노력		<div> 학습목표 달성(성취)까지의 과정 및 노력 </div> (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)
* 학습목표 달성(성취)까지의 과정 및 노력		<div> 학습목표 달성(성취)까지의 과정 및 노력 </div> (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>활동현황>결과보고서

그룹비교과 결과보고서를 등록하는 화면입니다.(2/2)

활동 소감 및 앞으로의 계획

역할	성명	소감 및 계획
대표		<div>소감 및 계획</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)</div>
대표		<div>소감 및 계획</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)</div>
팀원		<div>소감 및 계획</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)</div>
팀원		<div>소감 및 계획</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)</div>
우수그룹 자기 추천서	파일첨부	Limit Size: /40.00 MB

활동비 정산서

❗ 관리자가 승인하기 전까지 모집기간 내에서는 언제든지 수정하여 제출할 수 있습니다.

번호	지출일자	지출방법	업체/상호명	활동비 사용목적	금액(원)	승인상태	승인자
<div> <div>목록</div> <div>저장</div> </div>							

- 승인 전까지 언제든지 문서내용을 수정할 수 있습니다.

- 반려되었을 경우 수정하여 다시 제출할 수 있습니다.

학습관리

학습관리>그룹비교과&실전문제연구>활동현황>구성원

그룹비교과 팀 구성원 정보를 조회하는 화면입니다.

활동현황

학습공동체 정보

① 수료증을 발급하는 공고일 경우, 수료한 팀은 수료증(프로그램 참여확인서)을 출력할 수 있습니다.

연도/학기	팀명	수료여부	1 수료증 (프로그램참여확인서)	2 우수상장
2022/2학기	사전사후 학습역량진단	미수료	-	-

구성원 목록

번호	이름	학번	학과	직위	가입/탈퇴
1			경영학부	대표	가입
2			국제스포츠학부 스포츠비즈니스전공	팀원	가입
3			융합경영학부 디지털경영전공	팀원	가입

총원 3명 구성원 0명

목록

- 1) 수료증을 발급하는 프로그램은 수료증을 출력할 수 있는 새 창으로 이동합니다.
- 2) 우수상장을 발급하는 프로그램이며 해당 팀이 우수그룹인 경우 우수상장을 출력할 수 있는 새 창으로 이동합니다.

학습관리

학습관리>그룹비교과>우수그룹

우수그룹 및 우수활동보고서를 조회할 수 있는 화면입니다.

우수 그룹

2021년 1학기
멘토링 TEST

1

활동보고서 조회

· 대표

· 팀원

총계시물 1

페이지 1 / 1

<< <

> >>

우수 그룹

활동보고서 - 멘토링 TEST

회차	등록기간	보고서 상태	제목	활동시간	작성자	제출일	승인자	승인일
1	2021.04.14~2021.04.15	승인	활동제목	24	김재현	2021.04.14	정재은	2021.04.14

총계시물 1

페이지 1 / 1

<< <

1

> >>

- 1) 해당 그룹의 우수활동보고서를 조회할 수 있는 페이지로 이동합니다.
- 2) 제목을 클릭하여 활동보고서의 내용을 조회합니다.

학습관리

학습관리>그룹비교과>공지사항

그룹비교과 커뮤니티입니다.

전체 공지사항

검색

제목 + 내용

검색어 입력

Q 검색

초기화

번호	제목	작성자	작성일	조회수
1	공지사항		2020.06.12	7

총게시물 1

전체 공지사항

공지사항

2020.06.12 15:11

공지사항

첨부파일

등록된 첨부파일이 없습니다.

목록

- 1) 공지사항목록을 조회합니다.
- 2) 제목을 클릭하여 상세내용을 조회합니다.



학습관리

학습관리>그룹비교과>Q&A

그룹비교과 커뮤니티입니다.

Q&A

검색

제목 + 내용

검색어 입력

Q 검색

초기화

번호	제목	답변유무	작성자	작성일	조회수
1	질문있습니다.	X		2020.07.08	0

총게시물 1

<<

<

1

>

>>

1

등록

Q&A

비밀글	비공개
제목	질문있습니다.
작성자	날짜 2020.07.08
질문내용	
질문있습니다.	
첨부파일	등록된 첨부파일이 없습니다.
답변내용	
작성자	등록일 2020.07.08 14:52
답변입니다.	
첨부파일	등록된 첨부파일이 없습니다.

- 1) 질문을 등록합니다.
- 2) 제목을 클릭하여 답변 내용을 조회합니다.(비공개 글의 경우 답변내용은 질문자만 조회 가능합니다.)

학습관리

학습관리>외부비교과

외부비교과를 등록하는 화면입니다.

등록된 외부비교과는 승인 이후 출력물,포트폴리오에 활용할 수 있습니다.

외부비교과

1 개별활동	인턴	자격증	봉사	수상	논문	창업	외부인적성검사
--------	----	-----	----	----	----	----	---------

☐	번호	유형1	유형2	활동명	활동시작일자	활동종료일자	첨부파일	상태
☐	1	교외활동 중기	3~5회 이하 / 9~18시간 미만	2 사이웍스 서포터즈	2021.04.07	2021.04.08	-	승인

총계시물 1

페이지 1 / 1

<< < 1 > >>

삭제

3

등록

개별활동

* 유형구분	전체	전체
* 활동명	활동명	
* 활동명칭	활동명칭	
* 활동장소	활동장소	
* 활동시작일자	yyyy.mm.dd	* 활동종료일자
주관기관	주관기관	
세부내역	세부내역	
첨부파일	파일첨부 * 증빙자료를 첨부해주시길 바랍니다.	

목록 저장

- 1) 외부비교과 유형을 선택합니다.
- 2) 등록된 외부비교과의 상세내용을 조회할 수 있습니다.
- 3) 외부비교과 신규 등록을 위한 페이지로 이동합니다.
- 4) 입력양식은 외부비교과 유형마다 차이가 있으며 모든 외부비교과는 관리자의 승인절차를 거쳐야 합니다.

학습관리

학습관리>마일리지>통합마일리지&미래설계포인트

마일리지 현황을 확인할 수 있는 화면입니다.

통합 마일리지

잔여 마일리지

29 점

총 획득 마일리지

29 점

총 사용한 마일리지

0 점

마일리지 내역조회

번호	날짜	등록구분	상세내역	마일리지	적립구분
2	2021.04.28	개인비교과	기초수학 학습역량 강화 특강세미나 (TEST 후 식제 예정) 학습역량 강화 특강(수학) [p:	9	획득
1	2021.04.12	마일리지관리	특강 참여우수	20	획득

총계시물2

페이지1 / 1

- 1) 마일리지가 설정된 프로그램을 수료시 마일리지가 지급됩니다.
- 2) 프로그램 수료 외에 관리자가 직접 마일리지를 지급할 수 있습니다.

역량관리&심리적응검사

역량관리>핵심역량>핵심역량진단

핵심역량진단에 참여하고 결과를 확인할 수 있는 페이지입니다.

핵심역량진단

① 역량진단검사를 통해 핵심역량에 대한 자신의 현 수준을 파악할 수 있으며, 이를 통해 능동적인 역량개발이 가능합니다.

진행 중인 역량진단검사

번호	진단검사명	진행기간	1 참여
1	역량진단 설문	2021.04.29 ~ 2021.04.30	참여가능
2	2021학년도 핵심역량진단	2021.04.12 ~ 2021.04.30	참여완료

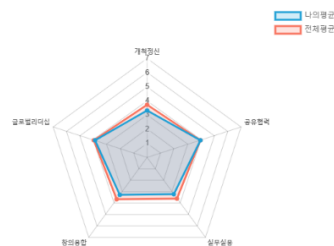
역량진단검사결과

번호	진단검사명	진행기간	참여일	2 보기
1	2021학년도 핵심역량진단	2021.04.12 ~ 2021.04.30	2021.04.13	결과보기

핵심역량진단

2021학년도 핵심역량진단

• 역량진단검사를 통해 학과 평균과 자신의 평균을 비교하여 나의 현 수준을 파악합니다.



핵심역량 평균

핵심역량	나의 평균	전체 평균	0	1	2	3	4	5	6	7
계획정신	3.33	3.74								
공유협력	3.97	3.97								
실무실용	3.2	3.61								
창의융합	3.29	3.64								
글로벌리더십	3.86	3.97								

- 1) 역량진단 설문에 참여할 수 있는 새 창이 표시됩니다.
- 2) 참여완료한 진단의 결과를 확인할 수 있는 페이지로 이동합니다.

역량관리

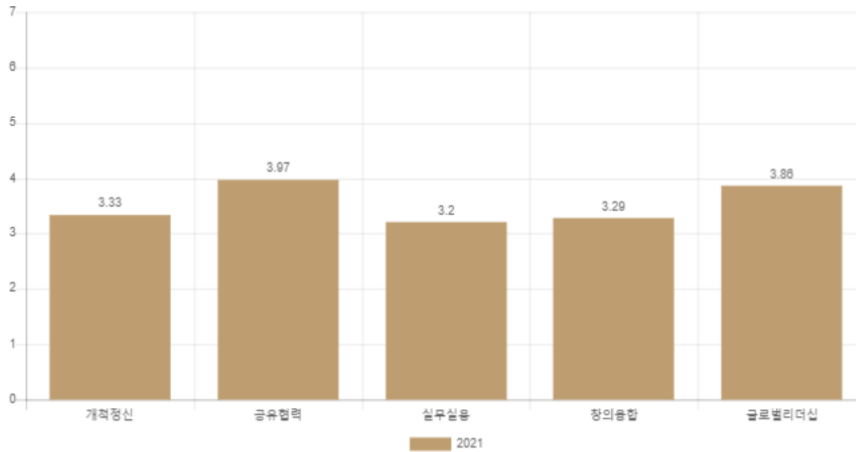
역량관리>핵심역량>나의역량현황

나의 역량진단의 년도별 결과를 확인하고 변화 추이를 확인할 수 있습니다.

나의역량현황

1

막대 꺾은선



년도	나의 핵심역량 평균 점수				
	개척정신	공유협력	실무실용	창의융합	글로벌리더십
2021	3.33	3.97	3.2	3.29	3.86

1) 그래프 형태를 변경합니다.

역량관리

역량관리>학습역량>검사참여/결과

진행중인 학습역량진단에 참여하고 결과를 확인할 수 있는 페이지입니다.

검사참여/결과

진행중인 학습역량 검사

번호	진단검사명	진행기간	1 참여
1	학습역량진단 설문지	2021.04.29 ~ 2021.04.30	1 참여가능

학습역량 검사결과

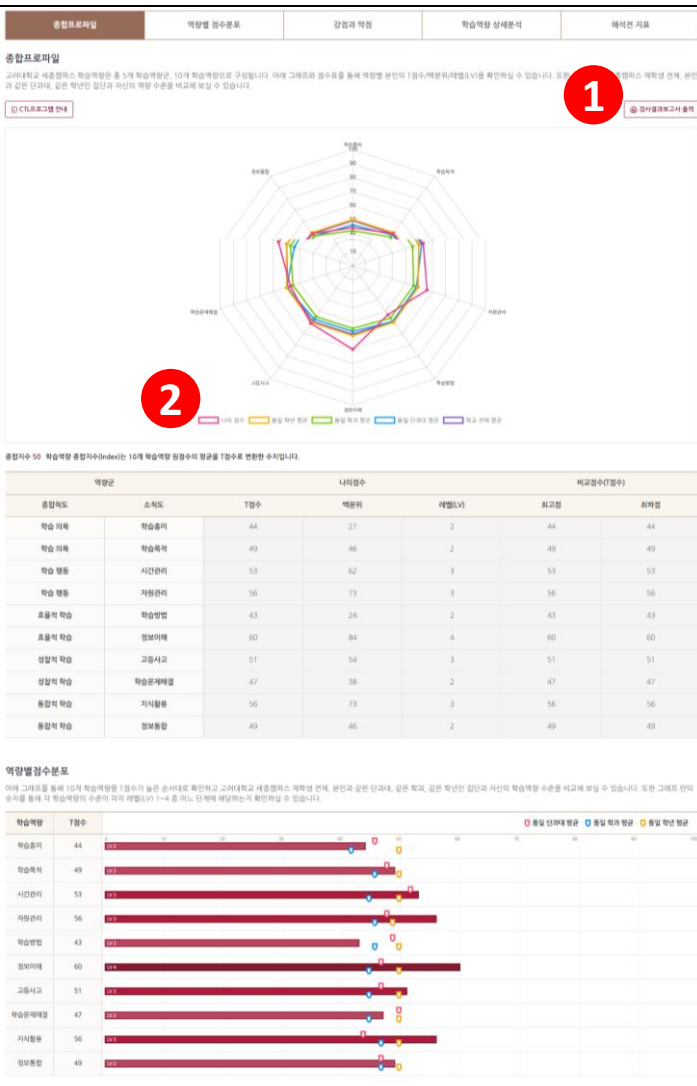
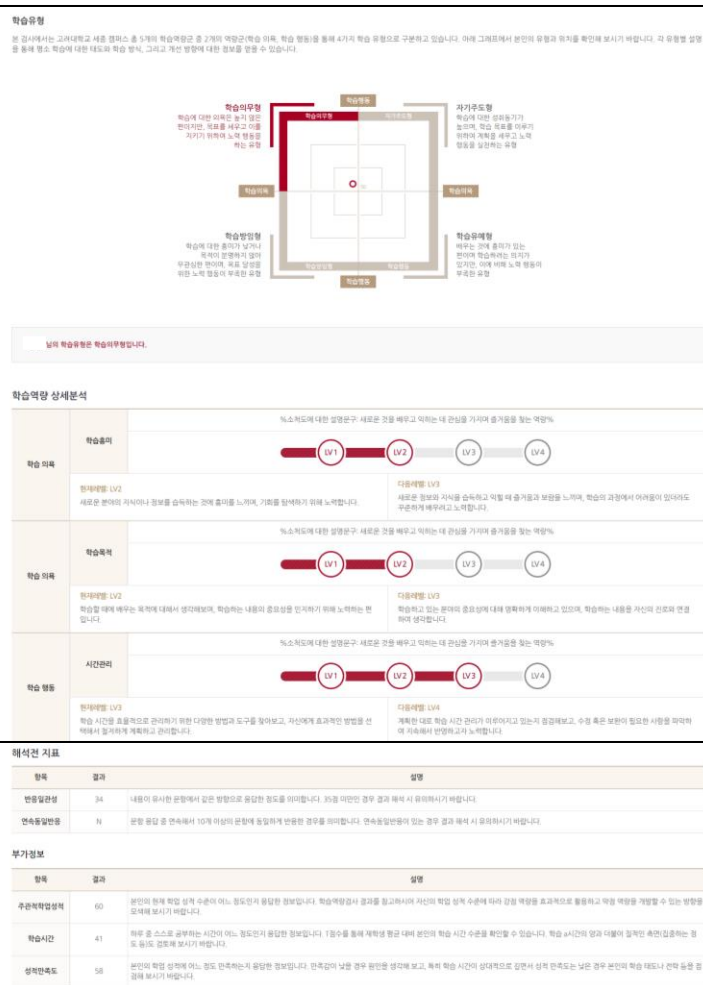
번호	진단검사명	진행기간	참여일	2 보기
1	2021학년도 1학기 학습역량진단	2021.04.09 ~ 2021.04.18	2021.04.12	2 결과보기

- 1) 학습역량진단을 참여할 수 있는 새 창으로 이동합니다.
- 2) 학습역량진단 결과를 확인할 수 있는 화면으로 이동합니다.(다음페이지)

역량관리

역량관리>학습역량>검사참여/결과

학습역량진단 결과화면입니다.



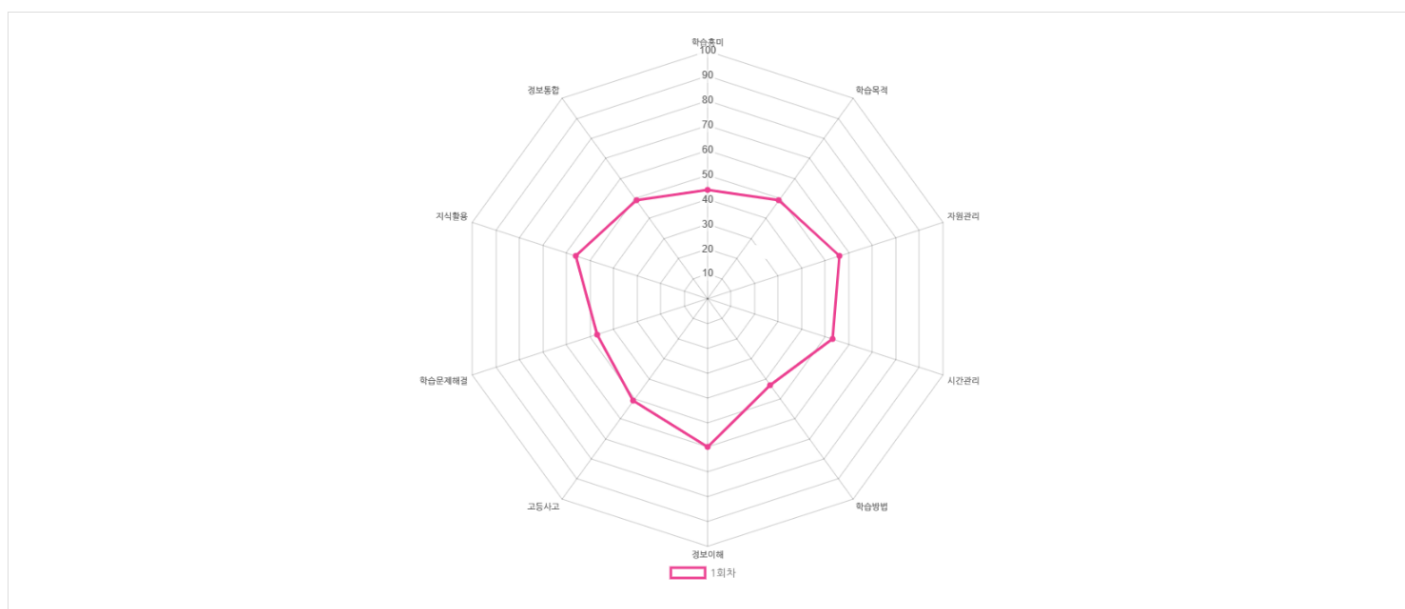
- 1) 학습역량진단결과를 출력합니다.
- 2) 그래프의 표시여부를 설정합니다.

역량관리

역량관리>학습역량>검사참여/결과

나의 학습역량진단 결과와 연도별 변화추이를 확인할 수 있습니다.

학습역량성장도



회차	진단일시	학습흥미	학습목적	자원관리	시간관리	학습방법	정보이해	고등사고	학습문제해결	지식활용	정보통합
1	2021.04.12	44	49	56	53	43	60	51	47	56	49

미래설계

미래설계>진로목표>진로방향설정

본인만의 진로방향을 설정할 수 있는 페이지입니다.

진로방향설정

- ① 사회진출 직군을 구체적으로 설정하면 개인이 어떠한 역할을 육성해야 하는지 파악할 수 있고, 이를 기반으로 체계적인 사회진출 로드맵을 설계할 수 있습니다.
② 목표 진로 방향성을 설정하고 필요 역량이 무엇인지 확인합니다.

1

EP 01 진로방향 선택

 기업진출 국내에 있는 기업의 취업을 목표로 하는 경력 트랙 	 창업 영리목적의 사업체 운영을 목표로 하는 경력 트랙 	 공직진출 국가고시에 합격하여 공무원 임용을 목표로 하는 경력 트랙 	 진학 국내대학원, 해외 유학을 목표로 하는 경력 트랙 
--	---	--	---

2

EP 02 목표 진로 설정

- ① 직종을 선택하여 직종에 따른 직무와 해당 직무 역량 향상을 위한 내용을 확인하세요.

직종

 사업관리	경영·회계·사무	금융·보험	교육·거연	법률·경찰
보건·의료	사회복지·종교	문화·예술·디자인·방송	전기·전자	정보통신
식품·가공	인쇄·목재·가구·공예	환경·에너지·안전	농림어업	운전·운송
영업판매	경비·청소	이음·숙박·여행·오락·스포츠	음식서비스	건설
기계	재료	화학	섬유·의복	

3

희망 직무

4

핵심역량

- ① 핵심역량의 상세내용 조회 및 해당 역량을 향상 시킬 수 있는 비교과 프로그램을 확인하세요.

개척정신	Q	공유협력	Q	실무실용	Q
창의융합	Q	글로벌리더십	Q		

* 역량을 3개 이상 5개 이하로 선택해주세요.

저장

- 1) 진로방향을 선택합니다.
- 2) 목표 진로를 설정합니다.
- 3) 희망 직무를 설정합니다.
- 4) 필요한 핵심역량을 설정합니다.

미래설계

미래설계>진로목표>진로방향설정

본인만의 진로방향을 설정할 수 있는 페이지입니다.

나의진로정보

The screenshot displays the '기업진출' (Employment) section of the KU-SEUM system. It features three main panels: '직종' (Occupation) with a '사업관리' (Business Management) button, '직무' (Job) with a '사업관리' button, and '실천역량' (Practical Competency) with buttons for '글로벌리더십', '창의융합', and '공유협력'. A red circle '1' highlights the '사업관리' button in the '직종' panel. A red circle '2' highlights the '실천역량' panel. A red circle '3' highlights the '대표' (Representative) button in the top right corner. A pop-up window titled '사업관리' (Business Management) is open, showing a list of business management tasks and their descriptions. The pop-up is titled '사업관리' and lists tasks such as '공적개발원조사업관리' (Public Development Assistance Project Management), '프로젝트관리' (Project Management), '산학협력관리' (Industry-Academy Cooperation Management), and '해외법인설립관리' (Overseas Company Establishment Management).

- 1) 각 항목에 대한 상세내용을 조회할 수 있는 팝업이 표시됩니다.
- 2) 설정한 진로정보를 수정합니다.
- 3) 대표여부를 설정합니다.

미래설계

미래설계>채용정보>추천채용정보

관리자가 등록한 채용정보를 확인하고 추천채용을 지원할 수 있는 페이지입니다.

추천채용정보

검색

제목 또는 기업명을 입력해주세요.

검색

초기화

상세검색열기

모집 공고

최신 등록순
마감 빠른순
마감 늦은순

번호	구분	기업형태	기업명	채용형태	제목	마감일시	등록일	조회
공지	진행	일반기업	싸이웍스	정규직	1 싸이웍스 웹 기획자 추천채용	[상시모집]	2021.04.08	8

총 게시물 1

페이지 1 / 1

1) 등록된 채용정보의 상세내용을 조회합니다.(다음페이지)

미래설계

미래설계>채용정보>추천채용정보

채용정보의 제목을 클릭하여 진입한 상세내용 조회화면입니다.

추천채용정보

모집요강

기업명	싸이웍스		
기업형태	일반기업		
지역	국내	홈페이지	http://syworks.com
제목	싸이웍스 웹 기획자 추천채용		
공지여부	공지글		
제출방법	☒ 바로제출 ☒ 이메일 ☐ 방문 ☐ 홈페이지		
모집기간	상시모집		
대상구분	한국어		
추천 여부	☒ 추천채용신청		
* 채용대상	☒ 신입사원 ☒ 경력직		
연봉	협의후결정		
근무지역	서울 서울		
첨부파일	-		
상세내용	싸이웍스 웹 기획자 추천채용을 진행합니다. 많은 관심 부탁드립니다.		

온라인 지원

학번		학년	4
이름		성별	남자
계열/학과	경영학부	학점	-
이메일			
제출파일	파일첨부 Limit Size: /30.00 MB		

지원 닫기

등록일

2021.04.08

채용형태

정규직

경력사항

무관

업종

정보통신/컴퓨터

목록 스크랩

- 1) 추천채용을 신청할 수 있는 팝업이 표시됩니다.
- 2) 해당 게시물을 스크랩하여 추천지원이력에서 조회할 수 있습니다.

미래설계

미래설계>채용정보>아르바이트

관리자가 등록한 교내/교외 아르바이트를 확인할 수 있습니다.

교내 아르바이트는 온라인 지원이 가능합니다.

아르바이트

검색 검색 초기화 상세검색열기

모집 공고

최신 등록순 마감 빠른순 마감 늦은순

전체

번호	구분	기업형태	기업명	채용형태	제목	마감일시	등록일	조회
2	진행	-	총무팀	정규직	총무팀 사무보조	[상시모집]	2021.04.08	11
1	진행	-	싸이웍스	정규직	싸이웍스 아르바이트 모집	[상시모집]	2021.04.08	7

총 게시물2

페이지 1 / 1

1

아르바이트

모집요강

부서명	총무팀	담당자명	총무팀
내선번호	020000000	상태	선발마감
제목	총무팀 사무보조	모집작종	행정업무보조
모집기간	상시모집	급여	주급
구분	교내(근로장학생)	모집장소	본관 총무팀 사무실
근무장소	본관 총무팀 사무실	모집대상	행정업무보조
근무기간	기 7월2021.04.08~2021.04.15	지원여부	신청
지원여부	신청	첨부파일	-
첨부파일	-	상세내용	총무팀 사무보조업무 입니다.
상세내용	-	지원	닫기

목록 스크랩

- 1) 제목을 클릭하여 상세내용을 조회합니다.
- 2) 교내 아르바이트인 경우 온라인 지원을 할 수 있는 팝업이 표시됩니다.

미래설계

미래설계>채용정보>추천지원이력

본인이 지원한 추천채용의 이력을 확인할 수 있습니다.

추천지원이력

추천채용 지원현황

스크랩한 채용정보

스크랩한 아르바이트 정보

스크랩한 취업행사

스크랩한 교외행사

검색

광고명을 입력해주세요.

검색

초기화

지원 목록

전체

번호	구분	기업/부서명	채용구분	제목	마감일시	등록일	결과	지원취소
공지	채용정보	싸이웍스	정규직	싸이웍스 웹 기획자 추천채용	-	2021.04.08	신청	지원취소

총계시물 1

페이지 1 / 1

- 1) 제목을 클릭하여 상세내용을 조회합니다.
- 2) 결과가 <신청>인 경우 지원 취소가 가능하며 그 외에는 신청 취소가 불가능합니다.

미래설계

미래설계>취업멘토링>멘토링활동

현재 활동 중인 멘토에게 질문을 하고 답변을 받을 수 있는 멘토링활동을 진행할 수 있는 화면입니다.

멘토링 활동

멘토 현황		나의 요청
멘토 등급	전체	
검색	멘토이름을 입력해주세요. 검색 초기화	



[어드바이저]
IT기획

졸업년도 : -
재직기업 : 싸이월즈
직종/직무 : 정보통신 / 정보기술
직급 : PRO

1 질문하기

2 멘토 등록 요청

- 1) 활동 중인 멘토와 질의응답을 할 수 있는 페이지로 이동합니다.(다음페이지)
- 2) 본인을 멘토로 등록 요청을 진행합니다.(다음페이지)

미래설계

미래설계>취업멘토링>멘토링활동

멘토 목록화면에서 <질문하기> 버튼을 클릭하여 진입한 화면입니다.

멘토링 활동



IT기획	
졸업학과	국제스포츠학부 스포츠비즈니스전공
졸업년도	-
E-mail	syworks@syworks.net
재직기업	싸이릭스
직종/직무	정보통신 / 정보기술
직급	PRO

싸이릭스 기획자

검색

제목 + 내용

검색어 입력

검색

초기화

번호	제목	답변유무	작성자	작성일	조회수
1	자격증 관련 문의	X		2021.04.07	5

총계시물 1

페이지 1 / 1

1

2

질문등록

멘토링 활동

비밀글 ☐ 비공개 ☐ 공개

제목

질문내용

내용

첨부파일

Limit Size: 10,000 MB

저장

- 1) 등록한 질문과 답변 내용을 확인할 수 있는 페이지로 이동합니다.
- 2) 멘토에게 질문을 등록할 수 있는 페이지로 이동합니다.
- 3) 공개여부를 설정합니다.

미래설계

미래설계>취업멘토링>멘토링활동

멘토 목록화면에서 <멘토 등록요청> 버튼을 클릭하여 진입한 화면입니다.

멘토 등록 요청 후 관리자의 승인이 필요합니다.

멘토정보

목록

저장

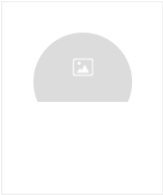
미래설계

미래설계>취업멘토링>멘토링활동

멘토로 등록된 학생의 화면입니다.

멘토 현황	나의 요청	나의 멘토링
-------	-------	--------

멘토링 활동



IT기획

출업학과	국제스포츠학부 스포츠비즈니스전공		
출업년도	-	E-mail	syworks@syworks.net
재직기업	싸이웍스		
직종/직무	정보통신 / 정보기술	직급	PRO

싸이웍스 기획자

검색

제목 + 내용

검색어 입력

검색

초기화

번호	제목	답변유무	작성자	작성일	조회수
1	자격증 관련 문의	X		2021.04.07	5

총게시물 1
 페이지 1 / 1

미래설계

미래설계>취업멘토링>멘토링후기

멘토링 후기를 공유하는 화면입니다.

멘토링후기

구분

☒ 전체
 ☐ 연도
 ☐ 연도

검색

제목 + 내용

검색어 입력

검색

초기화

후기 목록

번호	구분	제목	작성자	작성일	조회수
2	멘티	테스트	안시인	2021.04.28	1
1	멘토	즐거운 멘토링 후기	김재현	2021.04.07	2

총계시물 2

페이지 1 / 1

[illegible]

- 1) 제목을 클릭하여 상세내용을 조회합니다.
- 2) 멘토링 후기를 등록하는 화면으로 이동합니다.
- 3) 멘토/멘티 구분 선택 후 내용을 입력합니다.

미래설계

미래설계>취업멘토링>멘토링 공지

멘토링 공지사항을 확인할 수 있는 화면입니다.

멘토링 공지

검색

제목 + 내용

검색어 입력

검색

초기화

번호	제목	작성자	작성일	조회수
공지	멘토링 공지사항입니다.	정재은	2021.04.14	2

총게시물 1

1

페이지 1 / 1

멘토링 공지

멘토링 공지사항입니다.

정재은 2021.04.14 09:43

멘토링 공지사항입니다.

첨부파일

등록된 첨부파일이 없습니다.

목록

1) 제목을 클릭하여 상세내용을 조회합니다.

미래설계

미래설계>취업성공후기>취업성공후기

취업성공후기를 확인할 수 있는 화면입니다.

검색

제목 + 내용

검색어 입력

검색

초기화

번호	제목	작성자	작성일	조회수
공지	멘토링 공지사항입니다.	정재은	2021.04.14	2

총게시물 1

1

페이지 1 / 1

멘토링 공지사항입니다.

정재은 2021.04.14 09:43

멘토링 공지사항입니다.

첨부파일

등록된 첨부파일이 없습니다.

목록

- 1) 제목을 클릭하여 상세내용을 조회합니다.

미래설계

미래설계>진로로드맵>로드맵실행계획

로드맵 실행계획을 수립하기 전 나에 대한 이해를 작성하는 화면입니다.

로드맵 실행계획

성명		학번	
소속대학	경상대학	학과	경영학부
진로방향	기업진출		
직종	사업관리	목표직무	사업관리

나에 대한 이해

로드맵 계획

MY SWOT분석

SWOT 분석	강점(S)	약점(W)
	<div>강점</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)</div>	<div>약점</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)</div>
	기회(O)	위협(T)
	<div>기회</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)</div>	<div>위협</div> <div>(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)</div>

나의 직업 가치관

직업 가치관 검사하러 가기

중요한가치	중요한 가치1	중요한 가치2	중요한 가치3
중요하지 않은 가치	중요한하지 않은 가치1	중요하지 않은 가치2	중요하지 않은 가치3

내가 이해하는 나

직업 흥미, 성격, 성장환경, 좌우명 등에 대해 자유롭게 기술

(0/4,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함)

저장

미래설계

미래설계>진로로드맵>로드맵실행계획

구체적인 로드맵 실행계획을 입력하는 화면입니다.

로드맵 실행계획

성명	학번
소속대학	학과
진로방향	경영학부
직종	목표직무
사업관리	사업관리

나에 대한 이해

로드맵 계획

나의 목표

구분	1학년	2학년	3학년	4학년
학년별 목표	학점 4점 이상	도입 950점 이상	외부활동 5회 이상	기업 인턴
교과	당일 복습	등록	등록	등록
비교과	기초수학역량 배교...			
자격증	등록			
여학	등록			
직무경험	등록			
수상	등록			
기타	등록	등록	등록	등록

달성 (1)

미달성 (1)

교과 등록

달성

미달성

추가

부분

활동목표

삭제

달기

저장

수정

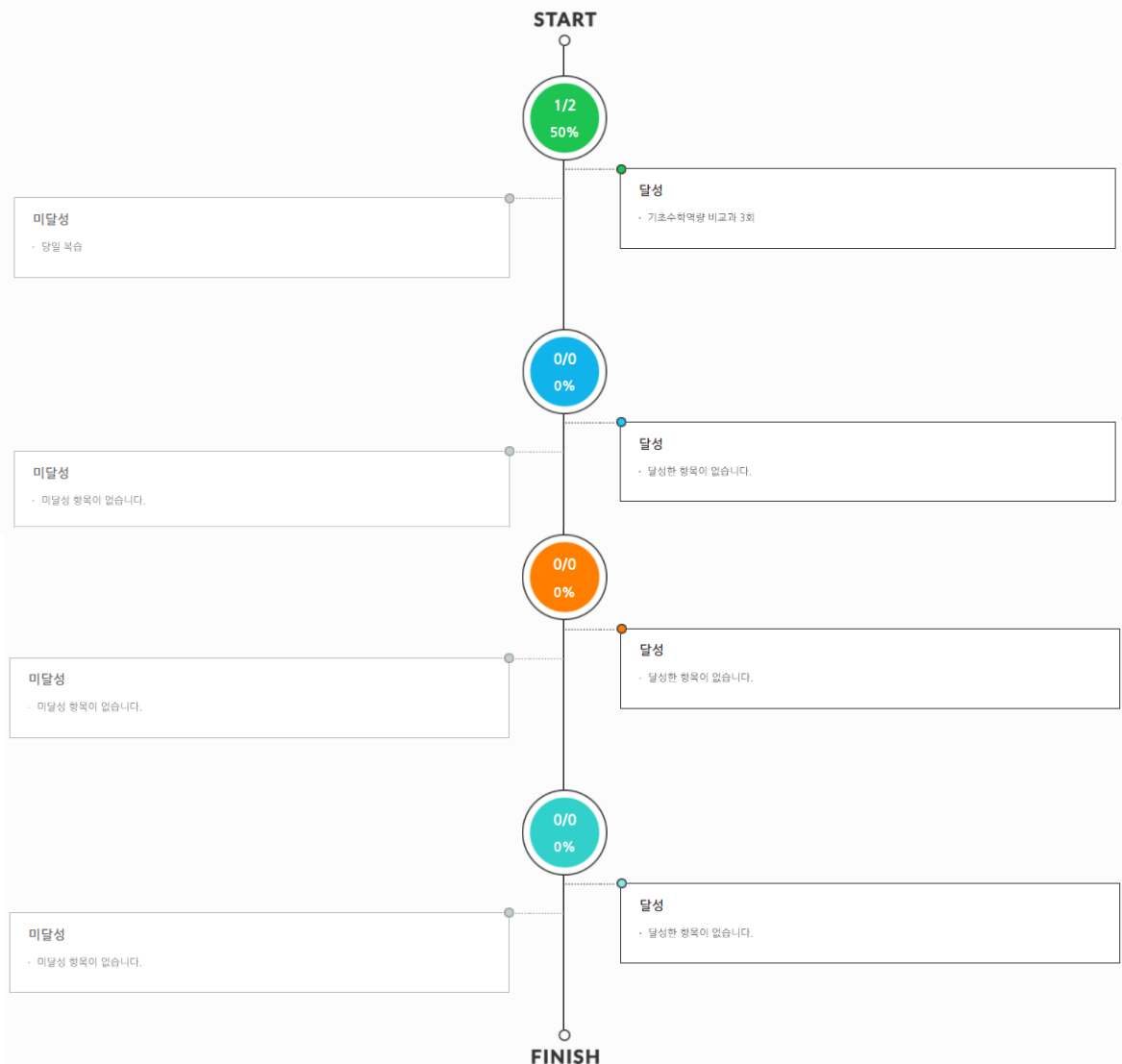
- 1) 학년 별 목표를 입력합니다.
- 2) <등록>버튼을 클릭하여 로드맵을 계획을 입력합니다.
- 3) 아이콘을 클릭하여 달성여부를 표시할 수 있습니다.
- 4) <추가> 버튼을 클릭하여 행(ROW)을 추가할 수 있습니다.

미래설계

미래설계>진로로드맵>로드맵 성취도

등록한 로드맵 실행계획의 성취도를 확인할 수 있습니다.

학년	1학년	2학년	3학년	4학년
목표	2	0	0	0
달성	1	0	0	0
달성율	50%	0%	0%	0%



1. 이력서

포트폴리오>이력서

이력서를 등록하고 관리할 수 있는 페이지입니다.

이력서

번호	이력서 제목	등록일	공개여부	관리
1	기업에 보람이 되는 인재가 있습니다.	2020.03.30	비공개	<div> <div>삭제</div> <div>복사</div> <div>수정</div> </div>

총계시울 1

« < 1 > »

등록

- ① 제목을 클릭하여 등록한 이력서의 내용을 확인하고 수정할 수 있습니다.
- ② 복사 버튼을 클릭하여 동일한 내용의 이력서를 추가로 생성할 수 있습니다.
- ③ 등록된 이력서를 삭제합니다.
- ④ 이력서를 제출양식에 맞게 출력할 수 있습니다.
- ⑤ 신규 이력서를 등록할 수 있습니다.

1. 이력서

포트폴리오>이력서>등록

등록 버튼을 클릭하여 이동한 페이지입니다.

☰ > 포트폴리오 > 이력서 > 이력서 >

이력서

①

이력서 제목

기업에 보낼 이력서입니다.

②

기본 인적사항

찾아보기

삭제

이름		대학 / 학부(과)	미디어학부/미디어학부
연락처		휴대폰	
이메일 주소			
주소	서울특별시 성북구 안암로 145 ((안암동5가, 고려대학교안암캠퍼스(인문사회계)))		

③

선택 입력사항 추가하기

☒ 학력사항
 ☒ 외국어능력
 ☒ 자격사항
 ☒ 해외연수
 ☒ 수상경력
 ☒ 교육이수내역
 ☒ 경력사항
 ☒ 사용가능 프로그램
 ☒ 기타

- ① 이력서의 제목을 입력합니다.
- ② 기본 인적사항을 확인합니다.
- ③ 찾아보기 버튼을 눌러 프로필 사진을 등록할 수 있으며 삭제 버튼을 눌러 등록한 사진을 삭제할 수 있습니다.
- ④ 이력서에 입력할 항목들을 선택합니다.

선택 입력사항 화면입니다.(1/3)

①

학력사항

국내외

국내

국외

학교명

학과 (전공)

재학기간

학점

추가

②

외국어능력

어학시험명

점수(등급)

취득일

첨부파일

삭제

어학시험명

점수(등급)

경(급)

yyyy mm dd

파일첨부

Limit Size / 30.00 MB

삭제

③

자격사항

자격(면허)종명

발행처 / 발행기관

등록번호

취득일

첨부파일

삭제

공식기문헌가능사

한국선업인력공단

등록번호

2019.01.01

파일첨부

Limit Size / 30.00 MB

삭제

- ① 학력사항 입력항목입니다.
- ② 외국어능력 입력항목입니다.
- ③ 자격사항 입력항목입니다.
- ④ 추가 버튼을 클릭하여 각 입력항목의 열(row)을 추가합니다.

48

1. 이력서

포트폴리오>이력서>등록

선택 입력사항 화면입니다.(2/3)

① 해외연수

연수국가

연수국가명

기간

yyyy.mm.dd ~ yyyy.mm.dd

연수기관

연수기관

내용

내용

첨부파일

파일첨부

Limit Size /30.00 MB

추가

삭제

② 수상경력

수상명

수상명

수여기관명

수여기관명

수상일자

yyyy.mm.dd

첨부파일

파일첨부

Limit Size /30.00 MB

추가

삭제

③ 교육이수내역

교육명

교육명

교육기관

교육기관

교육기간

yyyy.mm.dd ~ yyyy.mm.dd

교육내용

교육내용

첨부파일

파일첨부

Limit Size /30.00 MB

추가

삭제

- ① 해외연수 입력항목입니다.
- ② 수상경력 입력항목입니다.
- ③ 교육이수내역 입력항목입니다.
- ④ 추가 버튼을 클릭하여 각 입력항목의 열(row)을 추가합니다.

1. 이력서

포트폴리오>이력서>등록

선택 입력사항 화면입니다.(3/3)

1

경력사항

4

추가

기업제명	<input type="text"/>	직종	<input type="text"/>	삭제
직위	<input type="text"/>	군무부서	<input type="text"/>	
연봉	<input type="text"/> 연봉 <input type="text"/> 한월	고용형태	<input type="text"/>	
재직기간	<input type="text"/> ~ <input type="text"/> 재직			
담당업무	<input type="text"/>			
첨부파일	파일첨부 <small>Limit Size / 30.00 MB</small>			

2

사용가능프로그램

추가

사용가능프로그램	활용수준	삭제
<input type="text"/>	<input type="text"/>	삭제

3

기타

추가

50자 이내로 입력해주세요.

1000자 이내로 입력해주세요.

(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))

삭제

5

공개 및 대표 이력서 선택

공개여부

공개

비공개

6

대표이력서 여부

예

아니오

7

저장

목록

- 1 경력사항 입력항목입니다.
- 2 사용가능프로그램 입력항목입니다.
- 3 기타 입력항목입니다.
- 4 추가 버튼을 클릭하여 각 입력항목의 열(row)을 추가합니다.
- 5 이력서의 공개여부를 설정합니다.
- 6 이력서의 대표여부를 설정합니다.
- 7 저장 버튼을 클릭하여 이력서 등록을 마무리합니다.

2. 자기소개서

포트폴리오>자기소개서

자기소개서를 등록하고 관리할 수 있는 페이지입니다.

자기소개서				
번호	자기소개서 제목	등록일	공개여부	
1	자기소개서 TEST	2020.03.30	비공개	<div> <div>관리</div> <div>삭제</div> <div>출력</div> </div>
총 게시물 1				페이지 1 / 1
<div> <div>이전</div> <div>1</div> <div>다음</div> </div>				
<div> <div>등록</div> </div>				

- ① 제목을 클릭하여 등록한 자기소개서의 내용을 확인하고 수정할 수 있습니다.
- ② 복사 버튼을 클릭하여 동일한 내용의 자기소개서를 추가로 생성할 수 있습니다.
- ③ 등록한 자기소개서를 삭제할 수 있습니다.
- ④ 등록한 자기소개서를 양식에 맞추어 출력할 수 있습니다.
- ⑤ 신규 자기소개서를 등록합니다.

2. 자기소개서

포트폴리오>자기소개서>등록

등록 버튼을 클릭하여 이동한 페이지입니다.

로그아웃

자기소개서

자기소개서

자기소개서

자기소개서

1 자기소개서 제목

자기소개서 제목

추가

2 성장과정

1000자 이내로 작성해 주십시오

(0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))

5 삭제

6 공개 및 대표 자기소개서 선택

7 공개 여부

공개

비공개

7 대표 자기소개서 여부

예

아니오

8 목록

8 자량

- ① 자기소개서의 제목을 입력합니다.
- ② 입력할 자기소개내용의 제목을 입력합니다.
- ③ 자기소개 내용을 입력합니다.
- ④ 추가 버튼을 클릭하여 열(row)을 추가할 수 있습니다.
- ⑤ 삭제 버튼을 클릭하여 열(row)을 삭제할 수 있습니다.
- ⑥ 자기소개서의 공개여부를 설정합니다.
- ⑦ 자기소개서의 대표여부를 설정합니다.
- ⑧ 저장 버튼을 클릭하여 자기소개서 등록을 마무리합니다.

3. 포트폴리오

포트폴리오>포트폴리오>나의 포트폴리오

포트폴리오를 등록하고 관리할 수 있는 페이지입니다.



- ① 작성한 포트폴리오 목록을 확인할 수 있습니다.
- ② 작성한 포트폴리오를 수정할 수 있습니다.
- ③ 작성한 포트폴리오를 삭제할 수 있습니다.
- ④ 신규 포트폴리오를 작성할 수 있습니다.

3. 포트폴리오

포트폴리오>포트폴리오>나의 포트폴리오>작성

포트폴리오 작성 버튼을 클릭하여 이동한 페이지입니다.
포트폴리오 작성은 기본 설정과 꾸미기 2단계로 진행됩니다.

나의 포트폴리오

포트폴리오 제목 및 기본 설정		포트폴리오 꾸미기
① 제목	TEST	
• 포트폴리오 설명	포트폴리오 TEST (15/200 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함))	
② 포트폴리오 ID	TEST123 중복확인 • 4~12자 까지 입력 가능 (① 희망하는 포트폴리오 주소(ID)를 입력합니다. (예시 : http://kuchive.korea.ac.kr/portfolio/포트폴리오 ID))	
③ 공개여부	☒ 비공개 ☐ 전체공개	
• 대표 여부	☐ 예 ☒ 아니오	
목록	삭제	

④ 다음 단계

- ① 포트폴리오의 제목과 설명을 입력합니다.
- ② 포트폴리오 ID를 입력후 중복확인을 진행합니다.
- ③ 포트폴리오의 공개여부와 대표여부를 설정합니다.
- ④ 다음단계 버튼을 클릭하여 꾸미기 페이지로 이동합니다.

3. 포트폴리오

포트폴리오>포트폴리오>나의 포트폴리오>작성

포트폴리오 작성 버튼을 클릭하여 이동한 페이지입니다.
포트폴리오 작성은 기본 설정과 꾸미기 2단계로 진행됩니다.

The screenshot shows the 'Portfolio Creation' interface with the following components and annotations:

- 1**: Points to the main portfolio background image area.
- 2**: Points to the '단(Row) 추가' (Add Row) button.
- 3**: Points to the '+' button to add new content items.
- 4**: Points to the '배경변경' (Change Background) button for a selected row.
- 5**: Points to the '공개여부' (Publicity) and '대표' (Representative) buttons at the bottom left.
- 6**: Points to the '저장' (Save) button at the bottom right.

포트폴리오 콘텐츠 꾸미기 (Portfolio Content Customization) Dialog:

구성 항목 선택 (Composition Item Selection):
콘텐츠 항목을 선택하신 후 세부 내용 및 구성 항목을 선택해주세요.

☐ 자유 콘텐츠(html 편집 도구)	☐ 나의 핵심역량	☐ 인증관리	☐ 교내비교과활동
☐ 교외비교과활동	☒ 이력서	☐ 차기소개서	☐ 성적
☐ 교과 이력			

선택	번호	이력서 제목	공개여부	등록일
☐	1	기업에 보탬이 되는 인재가 여기 있습니다.	비공개	2020.03.30

- ① 포트폴리오 메인페이지의 배경을 설정합니다.
- ② 포트폴리오의 내용을 추가할 단(ROW)의 형태를 선택하여 추가합니다.
- ③ + 버튼을 클릭하여 포트폴리오에 추가할 콘텐츠를 선택합니다.
- ④ 단(ROW)의 배경을 설정하거나 삭제할 수 있습니다.
- ⑤ 포트폴리오의 공개여부와 대표여부를 설정합니다.
- ⑥ 저장 버튼을 클릭하여 포트폴리오 작성을 마무리합니다.

3. 포트폴리오

포트폴리오>포트폴리오>우수 포트폴리오

관리자가 선정한 우수 포트폴리오를 조회할 수 있습니다.

포트폴리오

포트폴리오

우수 포트폴리오

우수 포트폴리오

검색

제목을 입력해주세요.

검색

초기화

!

조회된 데이터가 없습니다.

총계시물0

페이지1 / 1

- ① 관리자가 공개 설정한 우수 포트폴리오를 조회할 수 있습니다.



1. 공지사항

커뮤니티>공지사항

관리자가 등록한 공지사항을 조회할 수 있습니다.

공지사항

① 검색: 제목 < 내용 > | 검색어 입력 [검색] [초기화]

번호	제목	작성자	작성일	조회수
공지	상단고정 공지사항 TEST		2021.03.22	0
1	공지사항 TEST		2021.03.22	0

공지사항

공지사항 TEST

2021.03.22 14:00

공지사항 TEST

첨부파일 : 등록된 첨부파일이 없습니다.

목록

- ① 제목,작성자,내용을 통해 공지사항을 검색할 수 있습니다.
- ② 제목을 클릭하여 공지사항의 내용을 확인할 수 있습니다.

2. 자료실

커뮤니티>자료실

관리자가 등록한 자료를 조회할 수 있습니다.

☰ 커뮤니티 > 자료실

자료실

① 검색: 제목 < 내용 > 검색어 입력 [검색] [초기화]

번호	제목	작성자	작성일	조회수
1	② 관리자보 매뉴얼(사용자용) [다운로드]	...	2020.06.17	282

승계시물 1

페이지 1 / 1

③

자료실

관리자보 매뉴얼(사용자용)

관리자

2020.06.17 09:04

관리자보 매뉴얼(사용자용) / v.1.1
관리자보 매뉴얼(사용자용) .pdf

첨부파일 관리자보 매뉴얼(사용자용) .pdf

목록

잔여 댓글 0

댓글 작성

등록

댓글등록 0

페이지 1 / 1

- ① 제목,작성자,내용을 통해 자료실 게시물을 검색할 수 있습니다.
- ② 제목을 클릭하여 자료실 게시물의 내용을 확인할 수 있습니다.
- ③ 내용 조회화면에서 첨부파일을 다운로드 받거나 댓글을 작성할 수 있습니다.

3. Q&A

커뮤니티>Q&A

관리자에게 게시판을 통해 문의를 할 수 있는 페이지입니다.
해당 페이지에서는 본인이 등록하였거나 공개 설정된 게시물을 조회할 수 있습니다.

Q&A

① 검색 제목 + 내용 검색

번호	제목	③ 답변유무	작성자	작성일	조회수
1	② Q&A TEST	X	이정재	2021.03.22	0

총 게시물 1

페이지 1 / 1

Q&A

비밀번호

제목 Q&A TEST

작성자 이정재

날짜 2021.03.22

질문내용

Q&A TEST

첨부파일

등록된 첨부파일이 없습니다.

등록

- ① 제목,작성자,내용을 통해 Q&A를 검색할 수 있습니다.
- ② 제목을 클릭하여 게시물의 내용을 확인하고 수정할 수 있습니다.
- ③ 작성한 Q&A에 대한 관리자의 답변유무를 확인할 수 있습니다.
- ④ 등록 버튼을 클릭하여 신규 Q&A를 작성할 수 있습니다.

4. FAQ

커뮤니티>FAQ

관리자가 등록한 FAQ를 조회할 수 있습니다.

FAQ

1 검색 제목 < 내용 > 검색어 입력 검색 초기화

번호	제목	작성자	작성일
20	2. [교직원] 비교과 신청 시 학생들에게 따로 서신을 보내야 합니다. 어떻게 해야 하나요?	교육성과관리팀	2020-07-23
19	[교원] 환경변경을 누른 상태에서 메인화면에 있던 환경을 실수로 삭제했습니다. 복구할 수 있나요?	교육성과관리팀	2020-07-23
18	[교원] 메인화면 위젯이 사라졌습니다	교육성과관리팀	2020-07-23
17	FAQ		2020-07-23
16	Q. [교직원] 프로그램 참여자를 운영자가 직접 등록할 수 있나요?		2020-07-23
15	수업시간 이외에 다른 형태로 신청자를 받았습니까. 만약 신청자를 수업시간에 신청하면 수업으로 들어 올 수 있는 방법이 있습니까?		2020-07-22
14			2020-07-22
13			2020-07-22
12	A.		2020-07-22
11	교수님을 수동으로 등록하시는 경우, 비교과 참여 학과에서 변경하시려는 프로그램에 참여자 수 제한 수치를 등록하시려면 다음 화면 상단 좌측로 등록하시는 절차가 필요하며 추가하실 수 있습니다.		2020-07-22

총 게시물 20

페이지 1 / 2

첨부파일 등록된 첨부파일이 없습니다.

복제

- ① 제목,작성자,내용을 통해 FAQ를 검색할 수 있습니다.
- ② 제목을 클릭하여 게시물의 내용을 확인하고 첨부파일을 다운로드 받을 수 있습니다.

5. 일반설문

커뮤니티>일반설문

진행중인 일반설문을 확인하고 참여할 수 있습니다.

번호	설문명	진행기간	참여
1	일반설문	2021.03.22 ~ 2021.03.24	① 참여가능

- ① 참여가능 버튼을 클릭하여 설문에 참여할 수 있습니다.
- ② 참여 대상이 아닌 경우, 참여 불가능으로 표시됩니다.

설문년도	2021
설문지 소개	일반설문

① 문항1 일반설문 단일선택문항

☐ 전혀 그렇지 않다.
☐ 그렇지 않다.
☐ 보통이다.
☐ 그렇다.
☐ 매우 그렇다.

문항2 일반설문 단일선택문항

☐ 전혀 그렇지 않다.
☐ 그렇지 않다.
☐ 보통이다.
☐ 그렇다.
☐ 매우 그렇다.

② 일시저장

③ 제출

- ① 문항에 대한 답변을 선택할 수 있습니다.
- ② 임시저장 버튼을 클릭하여 설문에 응답하는 도중에 중간저장을 할 수 있습니다.
- ③ 답변을 제출합니다.



인재양성통합관리시스템

KU-SEUM

상담 (내담자)
매 뉴 얼



고려대학교 세종캠퍼스

KOREA UNIVERSITY SEJONG CAMPUS

통합상담

통합상담>통합상담

신청 가능한 상담 목록을 확인하고 원하는 상담을 신청할 수 있습니다.

통합상담

① 고려대학교에서 운영중인 상담입니다.

	심리상담 정서, 대인관계, 행동 및 습관, 진로, 학업 등에 관련한 개인상담과, 개인의 성격, 정신건강, 진로에 대한 다양한 검사를 통해 자신에 대한 이해를 돕는 심리검사를 운영합니다.	상담신청
	지도교수면담 대학생활과 진로 등 전반적인 사항에 대하여 지도교수면담을 운영합니다.	상담신청
	진로취업상담 진로취업상담	상담신청
	학습상담 학습상담	상담신청

1) 심리상담의 <상담신청>버튼을 클릭하여 상담신청 페이지로 이동합니다.

심리상담

통합상담>심리상담

통합상담에서 <상담신청>을 클릭하여 진입한 심리상담의 안내 페이지입니다.

심리상담	심리상담	지도교수면담	진료취업상담	학업상담																																		
<p>프로그램 안내</p> <p>1. 개인상담</p> <div style="text-align: center;">    </div> <p>개인상담이란? 혼자 해결하기 힘든 어려움이 있을 때, 전문상담자와 함께 나의 문제를 심리적으로 분석해 보면서 자신의 가치에 대한 이해와 성장을 넓혀 가는 자기 성장의 과정입니다.</p> <p>개인상담영역</p> <table border="1"> <tr> <th>성격</th><th>정서</th><th>대인관계</th></tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> 자신의 성격을 더 이해하고 싶을 때 성격개발을 통해 좀 더 적극적인 방식으로 생활하고 싶을 때 일상생활의 어려움과 관련한 성격 특성을 알고 싶을 때 </td><td> <ul style="list-style-type: none"> 우울, 긴장, 불안이 심할 때 관계 하나거나 혼란을 느낄 때 실책감, 자책 상실, 무력감이 심할 때 </td><td> <ul style="list-style-type: none"> 원만한 대인관계를 맺는 방법을 알고 싶을 때 사랑 사귀는 것이 힘들 때 가족, 연인과의 관계에서 갈등을 느낄 때 </td></tr> <tr> <th>행동 및 습관</th><th>진로</th><th>학업 및 적응</th></tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> 강제, 충동적인 행동을 바꾸고 싶을 때 식사, 수면, 운동, 소변과 관련한 습관을 바꾸고 싶을 때 시간관리가 잘 되지 않을 때 </td><td> <ul style="list-style-type: none"> 여간 전공을 선택해야 하는지 갈등을 느낄 때 전공이 적성에 맞지 않아 고민스러울 때 앞으로의 진로에 대해서 자신이 없을 때 </td><td> <ul style="list-style-type: none"> 공부에 집중할 수 없을 때 시험 전 불안과 긴장이 심할 때 학교생활에 대한 어려움이 있을 때 </td></tr> </table> <p>개인상담진행</p> <ul style="list-style-type: none"> 상담 센터의 개인상담은 주 1회 50분 가량 한 상담자와 정기적으로 이루어집니다. 상담 기간은 12회가 이내에서 내담자와 상담자의 합의에 따라 조정을 할 있습니다. 학생상담 센터는 본교 학생이라면 누구나 무료로 이용할 수 있습니다. (대학, 대학원) 모든 상담내용에 대해서는 비밀이 보장됩니다. <p>2. 해석상담</p> <div style="text-align: center;">    </div> <p>심리검사란? 개인이 성격, 정서, 진로, 진로에 대한 검사들 통해 자신의 다양한 이해를 폭넓게 도와드립니다. (1회 50분 진행)</p> <p>심리검사 종류</p> <div style="text-align: center;">  </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>주제</th><th>검사종류</th><th>검사내용</th><th>소요시간</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">정신건강</td><td>대면적 인성검사 (MMPI-2)</td><td>현재의 심리 상태 및 정신건강에 대한 전반적인 이해</td><td>약 60분</td></tr> <tr> <td>문항완성검사 (SCT)</td><td>문항 완성을 통해 자신의 성격, 욕구 등 심리적 특성을 이해</td><td>약 30분</td></tr> <tr> <td rowspan="2">성격</td><td>성격유형검사 (MBTI)</td><td>자신의 타고난 성격적 경향성과 판단방식을 이해</td><td>약 30분</td></tr> <tr> <td>가설 및 성격 (TC)</td><td>타고난 기질과 환경과의 상호작용 속에서 발달한 성격을 종합적으로 이해</td><td>약 25분</td></tr> <tr> <td>진로</td><td>직업탐색검사 (Holland)</td><td>진로관형성, 진로성숙도, 직업적 성격특성에 대한 이해 및 적성에 맞는 직무, 직업 탐색</td><td>약 30분</td></tr> </tbody> </table>					성격	정서	대인관계	<ul style="list-style-type: none"> 자신의 성격을 더 이해하고 싶을 때 성격개발을 통해 좀 더 적극적인 방식으로 생활하고 싶을 때 일상생활의 어려움과 관련한 성격 특성을 알고 싶을 때 	<ul style="list-style-type: none"> 우울, 긴장, 불안이 심할 때 관계 하나거나 혼란을 느낄 때 실책감, 자책 상실, 무력감이 심할 때 	<ul style="list-style-type: none"> 원만한 대인관계를 맺는 방법을 알고 싶을 때 사랑 사귀는 것이 힘들 때 가족, 연인과의 관계에서 갈등을 느낄 때 	행동 및 습관	진로	학업 및 적응	<ul style="list-style-type: none"> 강제, 충동적인 행동을 바꾸고 싶을 때 식사, 수면, 운동, 소변과 관련한 습관을 바꾸고 싶을 때 시간관리가 잘 되지 않을 때 	<ul style="list-style-type: none"> 여간 전공을 선택해야 하는지 갈등을 느낄 때 전공이 적성에 맞지 않아 고민스러울 때 앞으로의 진로에 대해서 자신이 없을 때 	<ul style="list-style-type: none"> 공부에 집중할 수 없을 때 시험 전 불안과 긴장이 심할 때 학교생활에 대한 어려움이 있을 때 	주제	검사종류	검사내용	소요시간	정신건강	대면적 인성검사 (MMPI-2)	현재의 심리 상태 및 정신건강에 대한 전반적인 이해	약 60분	문항완성검사 (SCT)	문항 완성을 통해 자신의 성격, 욕구 등 심리적 특성을 이해	약 30분	성격	성격유형검사 (MBTI)	자신의 타고난 성격적 경향성과 판단방식을 이해	약 30분	가설 및 성격 (TC)	타고난 기질과 환경과의 상호작용 속에서 발달한 성격을 종합적으로 이해	약 25분	진로	직업탐색검사 (Holland)	진로관형성, 진로성숙도, 직업적 성격특성에 대한 이해 및 적성에 맞는 직무, 직업 탐색	약 30분
성격	정서	대인관계																																				
<ul style="list-style-type: none"> 자신의 성격을 더 이해하고 싶을 때 성격개발을 통해 좀 더 적극적인 방식으로 생활하고 싶을 때 일상생활의 어려움과 관련한 성격 특성을 알고 싶을 때 	<ul style="list-style-type: none"> 우울, 긴장, 불안이 심할 때 관계 하나거나 혼란을 느낄 때 실책감, 자책 상실, 무력감이 심할 때 	<ul style="list-style-type: none"> 원만한 대인관계를 맺는 방법을 알고 싶을 때 사랑 사귀는 것이 힘들 때 가족, 연인과의 관계에서 갈등을 느낄 때 																																				
행동 및 습관	진로	학업 및 적응																																				
<ul style="list-style-type: none"> 강제, 충동적인 행동을 바꾸고 싶을 때 식사, 수면, 운동, 소변과 관련한 습관을 바꾸고 싶을 때 시간관리가 잘 되지 않을 때 	<ul style="list-style-type: none"> 여간 전공을 선택해야 하는지 갈등을 느낄 때 전공이 적성에 맞지 않아 고민스러울 때 앞으로의 진로에 대해서 자신이 없을 때 	<ul style="list-style-type: none"> 공부에 집중할 수 없을 때 시험 전 불안과 긴장이 심할 때 학교생활에 대한 어려움이 있을 때 																																				
주제	검사종류	검사내용	소요시간																																			
정신건강	대면적 인성검사 (MMPI-2)	현재의 심리 상태 및 정신건강에 대한 전반적인 이해	약 60분																																			
	문항완성검사 (SCT)	문항 완성을 통해 자신의 성격, 욕구 등 심리적 특성을 이해	약 30분																																			
성격	성격유형검사 (MBTI)	자신의 타고난 성격적 경향성과 판단방식을 이해	약 30분																																			
	가설 및 성격 (TC)	타고난 기질과 환경과의 상호작용 속에서 발달한 성격을 종합적으로 이해	약 25분																																			
진로	직업탐색검사 (Holland)	진로관형성, 진로성숙도, 직업적 성격특성에 대한 이해 및 적성에 맞는 직무, 직업 탐색	약 30분																																			

다음 단계로 이동

1) <다음 단계로 이동>을 클릭하여 상담 신청서를 작성하는 페이지로 이동합니다.



심리상담

통합상담>심리상담>신청

심리상담의 신청서를 작성하는 화면입니다.(1/2)

기본인적사항은 생략합니다.

상세인적사항

• 숙소형태	☐ 분가 ☐ 학숙 ☐ 친척집 ☐ 자취 ☐ 기숙사
• 참여하는 동아리	☐ 있음 ☐ 없음
• 재수여부	☐ 해당없음 ☐ 재수 ☐ 삼수 ☐ 삼수이상
• 휴학경험	☐ 과거 없다 ☐ 과거 있다 ☐ 현재 휴학중
• 상담을 하러 오게 된 경위	☐ 자전해서 ☐ 안내포스터 및 팸플릿을 보고 ☐ 교수의 권유 ☐ 친구의 권유 ☐ 기타
학업 및 진로 문제	☐ 주의집중곤란 ☐ 전공 ☐ 성적 ☐ 진로 ☐ 적성 ☐ 기타 학업 및 진로문제
학교생활	☐ A. A. 학기제 문제 있음 ☐ A. A. 학기제 문제 없음 ☐ B. B. 학기제 문제 있음 ☐ B. B. 학기제 문제 없음 ☐ 기타 대안관계 문제
성격 문제	☐ 자신의 성격에 대한 불안 ☐ 성격적 결함으로 인한 타인과의 마찰 ☐ 기타 성격 문제
정서 문제	☐ 우울 ☐ 불안 ☐ 분노조절 ☐ 감정기복 ☐ 기타 정서 문제
행동 및 습관문제	☐ 식사 ☐ 수면 ☐ 음주 ☐ 소변 ☐ 인터넷 및 게임 ☐ 시간관리 ☐ 강박행동 ☐ 충동행동 ☐ 기타행동 및 습관문제
커뮤니케이션 문제	☐ 연인과의 관계 ☐ 성 문제 ☐ 기타 연인 및 성 문제
가정문제	☐ 부모님과의 갈등 ☐ 가족구성원간의 갈등 ☐ 형제자매와의 갈등 ☐ 기타 가정문제
경제문제	☐ 학비 ☐ 용돈 ☐ 생활비 ☐ 주거환경 ☐ 기타경제문제
실존문제	☐ 가치관 혼란 ☐ 죽음에 대한 생각 ☐ 종교문제 ☐ 기타실존문제
구체적사항	<div>현재 가장 큰 어려움은 무엇인가요?(100자 이내로 입력해주세요.)</div>
• 지금까지 자살을 생각해 본 적이 있나요?	☐ 있음 ☐ 없음 ☒ 있다면 가장 최근에 언제였나요? ☐ 최근 2주 이내 ☐ 한 달 이내 ☐ 1년 이내 ☐ 1년 이전
• 자살생각과 함께 구체적 자살 계획을 한 적이 있나요?	☐ 있음 ☐ 없음 ☒ 있다면 가장 최근에 언제였나요? ☐ 최근 2주 이내 ☐ 한 달 이내 ☐ 1년 이내 ☐ 1년 이전
• 지금까지 살면서 자살을 시도해 본 적이 있나요?	☐ 있음 ☐ 없음 ☒ 있다면 언제였나요?(종복체크 가능) ☐ 없음 ☐ 최근 1년 이내 ☐ 2년 이내 ☐ 2년 이전
• 최근 1년 이내 자해를 시도해 본 적이 있습니까?	☐ 없음 ☐ 1-2회 ☐ 3-4회 ☐ 5회 이상
• 전에 상담을 받아본 경험이 있나요?	☐ 있음 ☐ 없음 ☒ 있다면 어디서 상담을 받으셨나요? <input type="text"/> ☒ 언제 상담을 받으셨나요? yyyy.mm.dd <input type="text"/> ☒ 어떤 이유로 상담을 받으셨나요? <input type="text"/>
• 현재 혹은 과거에 정신과적 약물을 복용한 적이 있나요?	☐ 있음 ☐ 없음 ☒ 있다면, 언제인가요? yyyy.mm.dd <input type="text"/> ☒ 어떤 이유로 약물을 처방받으셨나요? <input type="text"/>

(다음페이지 계속)

심리상담

통합상담>심리상담>신청

심리상담의 신청서를 작성하는 화면입니다.(2/2)

기본인적사항은 생략합니다.

가족정보

1

추가

번호	관계	학력	직업	결혼상태	생년(연월)	동거여부	삭제
----	----	----	----	------	--------	------	----



가족정보를 입력해주세요.

*상담이 가능한 요일과 시간에 모두 체크해주세요.

총합 0

요일	9~10시	10~11시	11~12시	13~14시	14~15시	15~16시	16~17시
월	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
화	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
수	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
목	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
금	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

3

상담신청

- 1) <추가>을 클릭하여 가족정보를 입력하기 위한 행(ROW)을 추가합니다.
- 2) 상담가능한 시간을 모두 체크합니다.
- 3) <상담신청>을 클릭하여 심리상담의 신청을 완료합니다.

심리상담

통합상담>상담참여이력

상담의 참여이력을 조회할 수 있는 화면입니다.

상담참여이력

- ① 예약대기 상태에서는 언제든지 상담을 취소할 수 있습니다.
- ② 예약이 승인된 상담을 부득이하게 취소해야 할 경우, 상담자에게 따로 연락하여 취소요청하시길 바랍니다.

번호	신청일	상담일	상담 시간	상담자명	상담종류	상담유형	상태	코멘트	상세 보기	예약취소	만족도 설문
6	2021.04.29	2021.04.30	10:30~ 12:00	박운선	진로취업상담	진로탐색 외 1	예약대기	-	조회	예약취소	-
5	2021.04.16	2021.04.22	11:00~ 12:00	김진선	학습상담	학습코칭 외 2	예약대기	-	조회	예약취소	-
4	2021.04.16	2021.04.16	-	-	심리상담	심리상담	상담진행	조회	조회	-	-
3	2021.04.13	2021.04.14	17:30~ 18:00	박운선	지도교수면담	진로 외 1	예약대기	-	조회	예약취소	-
2	2021.04.13	2021.04.13	17:30~ 18:00	박운선	지도교수면담	학업	상담완료	조회	조회	-	-
1	2021.04.08	2021.04.08	10:00~ 11:00	-	심리상담	심리상담	예약대기	-	조회	예약취소	-

총게시물 6

페이지 1 / 1

코멘트등록

상담구분	지도교수면담	상담유형	학업
상담상태	상담완료	학생명	
등록자		작성일시	2021-04-13 17:16:15.0
코멘트 내용	지도교수 코멘트입니다. 학생이 확인할 수 있습니다.		

닫기

- 1) 상담사가 입력한 코멘트를 조회할 수 있습니다.
- 2) 심리상담의 상세보기 <조회> 버튼을 클릭하여 본인이 작성한 신청서를 조회할 수 있습니다.
- 3) “예약대기”상태의 상담을 취소할 수 있습니다.

교수면담

통합상담 > 교수면담

통합상담에서 교수면담 상담신청을 클릭하여 진입한 화면입니다.
지도교수면담,진로취업상담,학습상담은 모두 기능이 동일합니다.

지도교수면담

심리상담	지도교수면담	진로취업상담	학습상담
------	--------	--------	------

③ 지도교수여부 Y 학과 조직검색

검색 검색어 입력

번호	이름	상담분야	프로필	상담신청
① 1		-	-	② 일정조회

총계시물 1

페이지 1 / 1

- ① 나에게 배정된 지도교수님의 목록을 확인합니다.
- 상담분야 및 프로필이 등록 되어있는 경우 내용확인이 가능합니다.
- ② 일정조회를 클릭하여 해당 교수님의 면담일정조회 페이지로 이동합니다.
- ③ 면담을 받고 싶은 교수님을 검색할 수 있습니다.

교수면담

통합상담 > 교수면담 > 일정조회

지도교수면담 목록에서 일정조회를 클릭하여 진입하는 화면입니다.

교수면담

이름

상담종류

지도교수면담

상담상태

예약가능

예약대기

예약승인

예약반려

상담완료

①

오늘

월간보기

< 2020년 04월 >

시간	월 04.20	화 04.21	수 04.22	목 04.23	금 04.24
09:00				<div>②</div> <div>나의상담</div> <div>09:30</div> <div>상담완료</div>	<div>③</div> <div>지</div> <div>10:00</div> <div>예약가능</div>
10:00					
11:00					
12:00					
13:00					
14:00					
15:00					
16:00					
17:00					
18:00					

- ① 월간보기를 클릭하여 캘린더를 월간형태로 조회합니다.
- ② 상담신청항목이 있는 경우, 나의상담이 호출됩니다. 클릭 시 상담신청이력 팝업이 호출됩니다.
- ③ “예약가능” 상담을 클릭 시 상담신청 팝업이 호출되어, 상담을 신청할 수 있습니다. (이후 참조)



교수면담

통합상담 > 교수면담 > 일정조회

지도교수면담 상담신청 팝업 화면입니다.

상담신청

상담구분

:교수면담

①

이름

학번

소속

경영학과

연락처

이메일

②

상담일자

2020.04.24

상담시간

10:00~11:30

상담상태

예약가능

상담자

상담장소

교수연구실

③

* 상담유형

☐ 학업
 ☐ 진로
 ☐ 취업
 ☐ 진학

* 상담신청 내용

상담신청 내용을 입력하세요. (1,000자 이내)

상담신청 첨부파일

파일첨부

Max Size: 30.00 MB Limit Size: /30.00 MB

개인정보 수집,활용 동의서 (필수)

고려대학교 상담은 개인정보보호법(제정 2011.3.29, 개정 2013.8.6, 법률 제 10465호)에 의거, 내담자의 심층상담과 프로그램의 원활한 연계를 위해 개인 정보 제공 동의를 받고자 합니다. 센터는 여러분의 인적사항과 상담 내용에 대한 비밀 보장을 약속합니다.

☐ 개인정보 수집,활용에 동의합니다.

④

닫기

등록

- ① 나의 기본정보가 표출됩니다.
- ② 선택한 상담일자/상담시간/상담상태가 표출됩니다.
- ③ 신청하고자 하는 상담유형을 선택하고, 상담신청내용을 입력합니다.
- ④ 등록버튼을 클릭하여 상담신청을 완료합니다. 상담신청내용은 상담참여이력 페이지에서 확인 가능합니다 (이후 참조)

70



교수면담

통합상담 > 교수면담 > 상담결과조회

지도교수면담 상담결과 팝업 화면입니다.

상담신청



상담구분	지도교수면담		
이름		학번	
소속	경영학부		
연락처		이메일	
상담일자	2021.04.13	상담시간	17:30~18:00
상담상태	상담완료		
상담자		상담장소	-
상담유형	학업		
상담신청 내용	학업 관련 상담 신청합니다. (TEST 후 삭제 예정)		
상담신청 첨부파일	등록된 첨부파일이 없습니다.		
상담결과 내용	상담 신청자에게 공개되는 상담내용입니다.		
첨부파일	등록된 첨부파일이 없습니다.		

닫기

- ① 상담참여이력에서 지도교수면담의 <상세보기>화면입니다.
- ② 코멘트 조회,예약 취소기능은 심리상담과 동일합니다.